

商工会加入申込書

姫路市商工会長 様

ふりがな
氏名又は代表者名 印

〔 大正
昭和 年 月 日生
平成 〕

貴会の趣旨に賛同し、加入したく申し込みます。

ふりがな 事業所名			
所在地、自宅住所	事業所所在地 〒	電話	- -
		FAX	- -
	自宅住所 〒	電話	- -
事業内容(業種)			
創業年月			
当地区における営業年数			
資本金：法人の場合	資本金又は出資金等	万円	
従業員数等	役員数(法人事業所) _____人	専従者数(個人事業所) _____人	
	従業員数(雇用保険加入のパート等含む) _____人		
加入金	円		
年会費	円 (4月、10月に各6ヵ月分納付)		

《事務局使用欄》

担当地区	夢前 家島 香寺 安富	担当者	
備考			

個人情報に関する同意書

【姫路市商工会の遵守事項】

1. 姫路市商工会（以下「本会」という。）は、提出の同意を得た個人情報の使用に関し、下記に記載する業務の目的に利用し、目的以外の使用はいたしません。
2. 本会は、利用目的以外で個人情報を使用する場合は、その都度同意を求めます。
3. 本会は、本人の同意を得ることなく提出の同意を得た書類等を目的以外に使用いたしません。
4. 本会は、提出の同意を得た書類を厳重に保管し、紛失、破損しないように適正に保管いたします。

《個人情報》

- ① 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、FAX、メールアドレス、事業所名、業種、従業員数、資本金、売上高他相談指導に関する情報等
- ② 日本政策金融公庫等金融機関の利用状況等
- ③ 決算・税務申告等に関する情報
- ④ 共済事業に関する情報
- ⑤ 事務受託団体に帰属する情報

《利用目的》

- ① 経営改善普及事業等に関する経営革新・経営一般・情報化・金融・税務・労働・取引・環境対策・記帳機械化等の相談・指導並びに講習会等を実施するうえでの計画、遂行、実行。
- ② 総代会及び各種会議、研修会、講習会等の開催通知。
- ③ 地域振興に係る事業を実施する上での計画、遂行、連絡等。
- ④ 事業遂行上必要な書類の作成。
- ⑤ 国や県、市から提出を求められた書類及び中小企業施策遂行に関する資料の作成。
- ⑥ その他、商工会法第 11 条の定める事業に係る業務。

【個人情報に係る同意書】

私は、上記個人情報の利用等に関し、下記に掲げる事項について同意します。

記

1. 地域商工業の総合的改善発達の為、貴会が行う経営改善普及事業、地域総合振興事業及び運営に係る事業の遂行に必要な個人情報の使用。
2. 上記業務に関連した広域連携する商工会、兵庫県商工会連合会、全国商工会連合会での共同利用

令和 年 月 日

住所 _____

氏名 _____ (印)

別表2（第4条）

1.会費徴収基準

単位：円

一般会費	区 分		会 費 (月 額)	会 費 (年 額)
	業態別	個 人	1,000	12,000
		法 人	1,500	18,000

定款会員 会 費	区 分		会 費 (年 額)
	定款に定める会員		12,000円以上
	理事会にて協議決定する		

特別会員 会 費	区 分		会 費 (年 額)
	一般会員、定款会員に該当しない会員		9,000円以上
	理事会にて協議決定する		

自主申告 会 費	区 分	自主申告会費
	商工会で、決算・申告 相談業務の利用者	12,000円

2.会費の払い込みの方法

原則として銀行口座振替納入とする。

3.会費の納期

4月末と10月末の年2回